

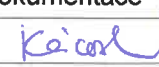


Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání (klasifikační řád) – příloha školního řádu

Vytvořil/Aktualizoval	Schválil	Uvolnil
Mgr. Petra Beránková	Ředitel školy	Správce dokumentace
Podpis 	Podpis 	Podpis 
Schváleno pedagogickou radou dne		28. 8. 2023
Schváleno školskou radou dne		31. 8. 2023
Účinnost od		1. 9. 2023
Tento dokument včetně příloh je výhradně duševním vlastnictvím SPŠCH Pardubice. Pořizování kopií pro jiné osoby, popř. jeho předání jiným osobám, bez souhlasu vedení školy není povoleno. Platný řízený dokument je uložen v úložišti školy a v papírové podobě musí být opatřen podpisy		

Obsah

1. Obecná ustanovení.....	3
2. Zásady průběžného hodnocení čtyřletého vzdělávání s maturitní zkouškou, vzdělávání s výučním listem a denního nástavbového vzdělávání ve všech formách vzdělávání.....	3
Vyučovací předměty s převahou teoretického zaměření.....	4
Vyučovací předměty s převahou praktického zaměření.....	5
Vyučovací předměty sportovně a pohybově zaměřené.....	5
3. Zásady průběžného hodnocení ve vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu.....	6
4. Zásady průběžného hodnocení v kombinované formě vzdělávání.....	6
5. Zásady hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení.....	6
6. Výsledky vzdělávání žáka na vysvědčení.....	7
6.1 Výsledky v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech.....	7
6.2 Hodnocení chování žáka.....	8
6.3 Celkové hodnocení žáka.....	9
7. Kritéria stupňů prospěchu.....	9
7.1 Charakteristika jednotlivých klasifikačních stupňů pro předměty s převahou teoretického zaměření... ..	9
7.2 Charakteristika jednotlivých klasifikačních stupňů pro předměty s převahou praktického zaměření... ..	11
7.3 Charakteristika jednotlivých klasifikačních stupňů pro předměty sportovně a pohybově zaměřené... ..	12
8. Podmínky postupu žáka do vyššího ročníku.....	13
9. Zkouška k doplnění podkladů pro hodnocení – ověřovací zkouška.....	14
10. Podrobnosti o komisionálních zkouškách.....	15
11. Opakování ročníku.....	15
12. Uznávání dosaženého vzdělání.....	16

1. Obecná ustanovení

- 1.1 Pravidla pro hodnocení vycházejí z požadavků příslušných rámcových a školních vzdělávacích programů. Tento klasifikační řád je součástí Školního řádu školy.
- 1.2 Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou vypracována v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů.
- 1.3 Podrobné informace o hodnocení v jednotlivých předmětech vydává vyučující v dokumentu „Pravidla a informace pro předmět“, se kterým jsou žáci seznámeni na začátku školního roku nebo pololetí a je uložen na intranetu školy.

2. Zásady průběžného hodnocení čtyřletého vzdělávání s maturitní zkouškou, vzdělávání s výučním listem a denního nástavbového vzdělávání ve všech formách vzdělávání

- 2.1 První hodinu vyučování v předmětu (zpravidla na začátku školního roku) učitel seznámí žáky s obsahem vzdělávání za klasifikační období nebo celý školní rok, informuje o povinných a doporučených pomůckách, učebnicích a dalších studijních materiálech pro školní i domácí přípravu žáka.
- 2.2 První vyučovací hodinu seznámí žáky podrobně s podmínkami hodnocení ve všech formách vzdělávání. Jedná se zejména o písemné práce v rozsahu jedné vyučovací hodiny (čtvrtletní, pololetní, ročníkové...), zkoušení, seminární práce, protokoly z laboratoří a další specifické podmínky, které žák musí splnit, aby mohl být v daném klasifikačním období hodnocen. Vyučující seznámí žáky i s vahou známek u povinných výstupů.
- 2.3 Učitel podrobně seznámí žáky s dalšími pravidly obsaženými v Informacích pro předmět, jako jsou další krátká ústní nebo písemná orientační zkoušení, domácí úkoly, pravidla pro hodnocení v rámci distanční výuky apod.
- 2.4 Podmínkou bezproblémového hodnocení je také aktivní spolupráce žáků při výuce, plnění zadaných úkolů a projevený zájem o vzdělávání.
- 2.5 Plánované a souhrnné testy i písemné práce učitel žákům hlásí, popř. domlouvá s dostatečným předstihem (minimálně týden před jejich konáním) a bezprostředně zapíše do třídní knihy termín jejich konání jako plánovanou klasifikaci. V jednom dni je povoleno psát nejvýše jednu kontrolní práci v rozsahu jedné vyučovací hodiny.
- 2.6 Učitel umožní žákovi po řádně omluvené absenci (v souladu se školním řádem), během níž se uskutečnil test nebo písemná práce, napsat si test či písemnou práci náhradní, termín si žák sám domluví neprodleně po návratu do školy, a to ideálně nejpozději do 3 dnů.
- 2.7 Učitel umožní žákovi po neúspěšném testu či písemné práci jeho případnou opravu, a to v souladu s Pravidly a informacemi pro předmět.

- 2.8** Pokud je podle Pravidel a informací pro předmět umožněn opravný test či písemná práce, bude mít náročnost stejnou, jako měla práce původní.
- 2.9** Během školního roku mají žáci právo na konzultace ke vzdělávání, které si domlouvají individuálně s vyučujícím předmětu v době mimo vyučování jak učitele, tak žáka.
- 2.10** Po projednání v předmětovém týmu je povoleno používat při klasifikaci bodový systém. Vyučující je povinen na začátku každého klasifikačního období oznámit žákům pravidla pro získávání bodů a bodová rozmezí pro jednotlivé klasifikační stupně.
- 2.11** Záznamy o průběžné klasifikaci žáků jsou vedeny v elektronické podobě (EduPage), učitel provede zápis klasifikace nejpozději do týdne od jejího udělení.
- 2.12** Na základě žádosti zákonného zástupce nezletilého žáka, který nemá možnost přístupu do programu EduPage, vyučující předmětu dvakrát za klasifikační období zkontrolují a podpisem stvrdí správnost a úplnost známek, které si žák samostatně eviduje.
- 2.13** Průběžná klasifikace je k dispozici na školních webových stránkách, uvedený vážený aritmetický průměr je pouze informativní, nezahrnuje vlastní hodnocení učitele, jako jsou aktivita a práce v hodině, přístup k domácí přípravě, zájem o vzdělávání a spolupráce při výuce s vyučujícím, které mohou výsledné hodnocení měnit až o jeden stupeň oproti výsledku váženého průměru.
- 2.14** Vyučující je povinen oznámit žákům průběžnou klasifikaci nejméně jednou za klasifikační období, a to nejpozději měsíc před uzavřením klasifikace.
- 2.15** Vyučující rovněž oznámí žákovi průběžné hodnocení vždy, požádá-li o to žák nebo jeho zákonný zástupce. Průběžné hodnocení však nemusí být vyjádřeno přesným stupněm klasifikační stupnice, může být vyjádřeno intervalem dvou stupňů klasifikace.
- 2.16** Žákovou povinností je mít ke konci klasifikačního období splněné všechny podmínky nutné k uzavření hodnocení a dostatečnou docházku podle charakteru předmětu, jak je uvedeno níže. V opačném případě je předmět nehodnocen.
- 2.17** U žáků denní formy studia, jejichž absence v jednotlivém předmětu přesáhla 30 % z odučených hodin teoretického vyučování a 20 % z odučených hodin praktického vyučování nebo kteří nezískali dostatečné množství podkladů pro uzavření klasifikace (vinou žáka), musí dojít k ověření znalostí žáka pomocí ověřovací zkoušky. O rozsahu i formě zkoušky rozhodne vyučující. Zkouška bude mít zásadní vliv na celkovou klasifikaci žáka. Žák může v jednom dni konat maximálně jednu ověřovací zkoušku. Tato zkouška není zkouškou komisionální, probíhá ve třídě v běžné vyučovací hodině, v odůvodněném případě po dohodě s vedením školy i mimo žákův rozvrh, ale vždy tak, aby bylo zajištěno objektivní a spravedlivé hodnocení žáka. O termínu, v kterém může ověřovací zkouška proběhnout, rozhodne ředitel školy. Do vykonání ověřovací zkoušky je žák z daného předmětu nehodnocen. Ověřovací zkoušku může žákovi prominout pouze ředitel školy po posouzení všech okolností, které vedly k nehodnocení žáka z daného předmětu.

Vyučovací předměty s převahou teoretického zaměření

Podklady pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka získává učitel průběžně, zejména soustavným sledováním práce žáka a jeho připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek (písemné,

ústní, grafické, praktické, pohybové) dle specifík jednotlivých předmětů, ústním zkoušením, které je prováděno zásadně před kolektivem třídy, přičemž učitel vždy oznámí žákovi známku ze zkoušení a klasifikaci odůvodní, analýzou výsledků různých činností žáka (aktivita při výuce, pozornost, zájem o předmět, písemné zpracování laboratorních protokolů, domácí úkoly všeho charakteru, dlouhodobé samostatné práce, např. ročníkové apod.).

V případě, že učitel zadá žákům novou látku k samostatnému nastudování, dlouhodobou samostatnou práci (referát, seminární práce apod.) nebo skupinovou práci, sdělí při jejím zadání, kdy, jakou formou a v jakém rozsahu bude látka ověřována, práce hodnocena či jaká budou kritéria hodnocení jednotlivých žáků vzhledem k výsledkům skupinové práce.

Organizace a realizace srovnávacích testů je plně v kompetenci jednotlivých předmětových týmů. Žáci jsou s jejich konáním seznámeni na začátku klasifikačního období. Výsledky srovnávacích testů jsou zahrnuty do klasifikace a jsou podkladem pro všeobecné ověření znalostí žáků v daném předmětu. Organizují se zpravidla jednou za školní rok.

Vyučovací předměty s převahou praktického zaměření

Podklady pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka získává učitel průběžně, zejména soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování, osvojení pracovních kompetencí, zvládnutí účelných způsobů práce, využití teoretických vědomostí v praktických činnostech, aktivity, samostatnosti, tvořivosti, iniciativy, kvality výsledků činnosti, organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti, udržování pracovních oděvů v čistém a bezvadném stavu, dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a péče o životní prostředí, hospodárného využívání surovin, materiálů, energií, dále překonávání překážek v práci, obsluhy a údržby výrobních nebo laboratorních zařízení a pomůcek, nástrojů, nářadí, měřidel apod.

Žák, který nevykonal některou z povinných prací daných učebními osnovami v odborném výcviku, učebních či laboratorních cvičeních v řádném termínu, má právo požádat učitele o náhradní termín práce. Ten vyhláší příslušný učitel odborného výcviku nebo učitel laboratorních cvičení.

Součástí výuky odborného výcviku učebních oborů je i práce žáků konaná v rámci produktivních činností školy. Tato práce se hodnotí a je součástí průběžné klasifikace v předmětu.

Vyučovací předměty sportovně a pohybově zaměřené

Podklady pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka v předmětech sportovně a pohybově zaměřených získává učitel průběžně, zejména sleduje výkon, míru pokroku v osvojení dovedností, vztah žáka ke sportovním činnostem a zájem o ně, aktivní účast na sportovní činnosti při výuce, na soutěžích a sportovních kurzech pořádaných školou, zohledňuje vlastní iniciativu žáka, např. při vedení rozcvičky, dále dodržování řádu tělocvičny a bezpečnosti při hodinách tělesné a sportovní výchovy.

Při klasifikaci učitel zohledňuje tělesné schopnosti žáka pro předmět.

3. Zásady průběžného hodnocení ve vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu

- 3.1** Pro žáky s IVP platí všechna pravidla uvedená v kapitole 2 tohoto řádu a následující.
- 3.2** U žáka s diagnostikovanou specifickou vývojovou poruchou učení, která je doložena platnou zprávou z pedagogicko-psychologické poradny (PPP) nebo speciálního pedagogického centra (SPC), učitel při klasifikaci respektuje doporučení poradenského zařízení a zařadí do vyučování opatření uvedená ve zprávě, pokud nejsou v rozporu se Školním řádem a Školním vzdělávacím programem.
- 3.3** Učitel klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady splnit požadované učivo a výstupy.

4. Zásady průběžného hodnocení v kombinované formě vzdělávání

- 4.1** Pro žáky v kombinované formě vzdělávání platí všechny zásady uvedené v kapitole 2, odstavcích 2.1–2.16 tohoto řádu a následující. Výuka dospělých žáků má svá specifika, protože vyučovací hodiny jsou více konzultacemi a klade se důraz na domácí přípravu žáků.
- 4.2** U žáků kombinované formy studia, jejichž absence v jednotlivém předmětu přesáhla 50 % z odučených hodin teoretického vyučování a 30 % z odučených hodin praktického vyučování nebo kteří nezískali dostatečný počet známek (z viny žáka) pro uzavření klasifikace, musí dojít k ověření znalostí žáka pomocí ověřovací zkoušky. O rozsahu i formě zkoušky rozhodne vyučující. Zkouška bude mít zásadní vliv na celkovou klasifikaci žáka. Žák může v jednom dni konat maximálně jednu ověřovací zkoušku. Tato zkouška není zkouškou komisionální a o termínu, v kterém může ověřovací zkouška proběhnout, rozhodne ředitel školy. Do vykonání ověřovací zkoušky je žák z daného předmětu nehodnocen. Ověřovací zkoušku může žákovi prominout pouze ředitel školy po posouzení všech okolností, které vedly k nehodnocení žáka z daného předmětu.
- 4.3** V případě, že učitel zadá žákům novou látku k samostatnému nastudování nebo dlouhodobou samostatnou práci (referát, seminární práce apod.), sdělí při jejím zadání, kdy, jakou formou a v jakém rozsahu bude látka ověřována, práce hodnocena či jaká budou kritéria hodnocení jednotlivých žáků vzhledem k výsledkům skupinové práce.
- 4.4** Žák, který nevykonal některou z povinných prací daných učebními osnovami v laboratořích v řádném termínu, má právo domluvit si náhradní termíny.

5. Zásady hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení

- 5.1** Školní rok je rozdělen na dvě klasifikační období – 1. a 2. pololetí. Za první pololetí se žákovi vydává místo vysvědčení výpis z vysvědčení. Ve druhém pololetí (nebo při ukončení vzdělávání) se vydává žákovi vysvědčení.
- 5.2** Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikací a určuje ho učitel vyučovaného předmětu a zodpovídá za jeho objektivitu.

- 5.3** V případě přestupu žáka na jinou školu, která k hodnocení užívá slovní hodnocení, bude hodnocení známkou převedeno na hodnocení slovní, a to jen na základě žádosti této školy, zákonných zástupců nezletilého žáka nebo zletilého žáka.
- 5.4** V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný stupeň hodnocení vyučující po vzájemné dohodě. Nedojde-li k dohodě, stanoví výsledné hodnocení ředitel školy po zvážení informací o průběhu vzdělávání.
- 5.5** Před uzavřením hodnocení na konci klasifikačního období musí učitel u každého žáka požadovat minimálně tři známky z testů, písemných prací, praktických činností nebo zkoušení či jejich kombinací.
- 5.6** Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období.
- 5.7** Výsledná známka za klasifikační období je hodnocením práce za celé pololetí a nelze ji změnit jediným zkoušením nebo testem na poslední chvíli.
- 5.8** Výsledná známka se neurčuje pouze na základě váženého průměru. Vychází i z podkladů, které učitel získává v průběhu celého klasifikačního období při průběžném hodnocení, do kterého zahrnuje i samostatnost myšlení, zájem o předmět a schopnost samostatné práce. Při určování klasifikačního stupně posuzuje učitel výsledky práce objektivně.
- 5.9** Výsledná známka na konci každého klasifikačního období musí být žákovi řádně zdůvodněna a oznámena k datu uzavírání klasifikace.
- 5.10** Výrazně slabý prospěch a problémové chování žáků se projednávají na pedagogických radách pravidelně vždy ve čtvrtletí.
- 5.11** Náhlé zhoršení prospěchu a chování žáka se řeší na mimořádných poradách, kterých se zúčastní třídní učitel, vyučující příslušného předmětu, případně další členové výchovné komise. Třídní učitel informuje o závěrech porady prokazatelnou formou zákonné zástupce žáka, a to vždy bezprostředně po pedagogické radě. Na konci klasifikačního období je touto prokazatelnou formou vysvědčení, případně výpis z vysvědčení.

6. Výsledky vzdělávání žáka na vysvědčení

6.1 Výsledky v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech

- Výsledky v jednotlivých předmětech vycházejí z kompetencí stanovených příslušným školním vzdělávacím programem a hodnotí se na vysvědčení stupni prospěchu:

1	výborný
2	chvalitebný
3	dobrý
4	dostatečný
5	nedostatečný
U	uvolněn(a)
N	nehodnocen(a)

- Není-li možné žáka hodnotit z některého předmětu, uvede se na vysvědčení u příslušného předmětu místo stupně prospěchu slovo „nehodnocen(a)“.
- Ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka na jeho žádost nebo na žádost zákonného zástupce nezletilého žáka zcela nebo částečně z vyučování některého předmětu.
- Žák nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro jeho odborné zaměření.
- Z předmětu tělesná výchova ředitel školy uvolní žáka z vyučování na písemné doporučení registrujícího lékaře.
- Pokud je žák z vyučování některého předmětu zcela uvolněn, uvede se na vysvědčení u příslušného předmětu místo stupně prospěchu slovo „uvolněn(a)“

6.2 Hodnocení chování žáka

- V denní formě vzdělávání se chování žáka hodnotí stupni hodnocení:

1	velmi dobré
2	uspokojivé
3	neuspokojivé

- Kritéria pro jednotlivé stupně hodnocení chování jsou následující:

Stupeň 1 (velmi dobré)

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení školního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle, je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 2 (uspokojivé)

Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními školního řádu školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo školnímu řádu školy; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku třídního učitele

dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy, ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.

Stupeň 3 (neuspokojivé)

Chování žáka ve škole je v přímém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně hrubým způsobem narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků.

6.3 Celkové hodnocení žáka

- Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:
 - prospěl(a) s vyznamenáním,
 - prospěl(a),
 - neprospěl(a),
 - nehodnocen(a).
- Žák *prospěl s vyznamenáním*, není-li klasifikace nebo slovní hodnocení po převodu do klasifikace v žádném povinném předmětu horší než chvalitebný, průměrný prospěch z povinných předmětů není horší než 1,50 a chování je hodnoceno jako velmi dobré.
- Žák *prospěl*, není-li klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm nedostatečný.
- Žák *neprospěl*, je-li klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm nedostatečný nebo není-li žák hodnocen z některého předmětu na konci druhého pololetí.
- Žák je *nehodnocen*, pokud ho není možné hodnotit z některého předmětu na konci prvního pololetí ani v náhradním termínu.

7. Kritéria stupňů prospěchu

7.1 Charakteristika jednotlivých klasifikačních stupňů pro předměty s převahou teoretického zaměření

Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice, zákonitosti uceleně, přesně a plně chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu i hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něj projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný, výstižný. Ústní projev je plynulý, samostatný a logicky návazný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice, zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a produktivně nebo na základě menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu i hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a praktických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se projevují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky. Grafický projev je méně estetický a vykazuje menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a praktických činností je málo pohotový a vykazuje větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice jeho myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují nedostatky. Grafický projev je málo estetický. Závažné chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Samostatné studium mu působí velké těžkosti.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich značné a závažné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a praktické činnosti vykazuje velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů nedovede své vědomosti uplatnit ani s využitím podnětů učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu se objevují závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev nesou vážné nedostatky, chyby nedovede ani s pomocí učitele opravit.

7.2 Charakteristika jednotlivých klasifikačních stupňů pro předměty s převahou praktického zaměření

Stupeň 1 (výborný)

Žák soustavně projevuje kladný vztah k práci a k praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získaných teoretických poznatků v praktické činnosti. Samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce, dopouští se jen menších chyb a výsledky jeho práce jsou bez závažných nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a aktivně se stará o životní prostředí. Hospodárně využívá surovin, materiálu a energií. Vzorně obsluhuje a udržuje výrobní nebo laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla. Aktivně překonává vyskytující se překážky.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák projevuje kladný vztah k práci a k pracovním činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získaných teoretických poznatků v praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a stará se o životní prostředí. Při hospodárném využívání surovin, materiálu a energií se dopouští malých chyb. Výrobní nebo laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí.

Stupeň 3 (dobrý)

Žákův vztah k práci a praktickým činnostem je převážně kladný, s menšími výkyvy. Za pomoci učitele uplatňuje získané teoretické poznatky v praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští chyb a při naplňování postupů a způsobů práce potřebuje občasnou pomoc učitele. Výsledky práce vykazují nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. V dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci se objevují drobné nedostatky. Hospodárně využívat materiál, suroviny a energie je schopen na základě podnětů učitele. K obsluze a údržbě výrobních a laboratorních zařízení, přístrojů, nářadí a měřidel musí být častěji podněcován. Překážky v práci překonává s pomocí učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák pracuje bez zájmu a žádoucího vztahu k práci a praktickým činnostem. Získaných teoretických poznatků dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele. Ve výsledcích práce se objevují závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti a na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci i o životní prostředí. Porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálu a energií. V obsluze a údržbě výrobních nebo laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů, nářadí, nástrojů a měřidel se projevují závažné nedostatky. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák neprojevuje zájem o práci, jeho vztah k ní a praktickým činnostem není na potřebné úrovni. Nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích vykazuje podstatné nedostatky. Pracovní postupy nezvládá vykonávat ani s pomocí učitele. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují ani dolní hranice předepsaných ukazatelů. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na pořádek pracoviště. Neovládá předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Nevyužívá hospodárně surovin, materiálu a energií. V obsluze a údržbě výrobních nebo laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů, nářadí, nástrojů a měřidel vykazuje závažné nedostatky.

7.3 Charakteristika jednotlivých klasifikačních stupňů pro předměty sportovně a pohybově zaměřené

Stupeň 1 (výborný)

Aktivně se zapojuje do všech činností a aktivit v rámci výuky. Snaží se dosahovat co nejlepších výsledků. Je schopen zorganizovat činnosti i ostatních žáků, zejména při kolektivních aktivitách. Zná základní pravidla jednotlivých sportů a je schopen se podílet na řízení zápasu a rozhodování. Na výuku si nosí vhodný cvičební úbor a svou neúčast na aktivní výuce včas a předepsaným způsobem omlouvá. Výkony v jednotlivých měřených disciplínách většinou splňují stanovené limity pro hodnocení „výborný“ nebo se k němu blíží. Případné neúspěchy se snaží opravit a svá hodnocení zlepšit.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Aktivně se zapojuje do všech činností a aktivit v rámci výuky. Zná základní pravidla jednotlivých sportů a je schopen se podílet na řízení zápasu a rozhodování. Na výuku si většinou nosí vhodný cvičební úbor a svou neúčast na aktivní výuce včas a předepsaným způsobem omlouvá. Výkony v jednotlivých měřených disciplínách většinou splňují stanovené limity pro hodnocení „chvalitebný“ nebo jsou mírně horší.

Stupeň 3 (dobrý)

Při výuce neprojevuje aktivitu, pokud není vyzván, raději se činností neúčastní. Pokud je zapojen do činnosti, je schopen se jí v rámci svých možností zúčastnit, neprojevuje však samostatnost a aktivitu. Zapomíná si cvičební úbor, často se snaží vyhnout cvičení. Nesnaží se o co nejlepší výkony, nezajímá se o pravidla her a sportů. Výkony v měřených disciplínách odpovídají většinou hodnocení „dobrý“ a nebo jsou mírně horší. Nesnaží se o jejich vylepšování. Některým disciplínám se snaží vyhnout a nemá snahu si měření doplnit.

Stupeň 4 (dostatečný)

Neprojevuje při výuce aktivitu a snaží se vyhýbat veškerým činnostem, čehož se snaží dosáhnout častým nenošením cvičebního úboru nebo častými omluvenkami z výuky. Odmítá se zapojit do činností, a pokud se jich účastní, je pasivní a musí být neustále napomínán a vyzván k aktivitě. S ostatními žáky nespolupracuje. Výkony jsou na úrovni „dostatečný“ a většinou ještě horší. Měřeným výkonům se snaží vyhnout a nemá snahu si chybějící měření doplnit.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Může jím být ohodnocen žák, který po celou dobu výuky odmítá jakkoliv se zapojit do veškerých aktivit, jeho docházka nesplňuje podmínky ke klasifikaci.

8. Podmínky postupu žáka do vyššího ročníku

- 8.1** Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí příslušného ročníku prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem, s výjimkou předmětů, z nichž se žák nehodnotí.
- 8.2** Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí z povinného nebo volitelného předmětu daného příslušným školním vzdělávacím programem, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do konce června daného školního roku. Do té doby je uvedeno u předmětu „nehodnocen(a)“.
- 8.3** Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí z daného předmětu nehodnotí. Slovo „nehodnocen(a)“ zůstane na vysvědčení u příslušného předmětu. Celkové hodnocení žáka se v tomto případě na vysvědčení vyjádří stupněm „nehodnocen(a)“, pokud z jiného předmětu není žák hodnocen nedostatečně. Je-li žák z některého povinného nebo volitelného předmětu hodnocen „nedostatečně“, je celkové hodnocení žáka na vysvědčení vyjádřeno stupněm „neprospěl(a)“.
- 8.4** Není-li žák hodnocen z povinného předmětu vyučovaného pouze v prvním pololetí ani v náhradním termínu, je celkové hodnocení žáka vyjádřeno stupněm „neprospěl(a)“.
- 8.5** Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí z povinného nebo volitelného předmětu daného příslušným školním vzdělávacím programem, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník a u příslušného předmětu je uvedeno „nehodnocen(a)“.
- 8.6** Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, zůstane na vysvědčení u příslušného předmětu stupeň „nehodnocen(a)“ a jeho celkové hodnocení na vysvědčení se v tomto případě vyjádří stupněm „neprospěl(a)“.
- 8.7** Žák, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše z 2 povinných předmětů, nebo žák, který neprospěl na konci prvního pololetí nejvýše ze 2 povinných předmětů vyučovaných pouze v prvním pololetí, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Opravné zkoušky jsou komisionální.
- 8.8** Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl.
- 8.9** Ze závažných důvodů, zejména zdravotních, může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby náhradního termínu opravné zkoušky navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník.
- 8.10** Má-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení

prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o přezkoumání výsledků hodnocení žáka. Je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, požádá o přezkum krajský úřad. Ředitel školy (krajský úřad) zpravidla nařídí komisionální přezkoušení žáka, které se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka.

- 8.11** V případě, že se žádost o přezkoumání výsledků hodnocení týká hodnocení chování nebo předmětů výchovného zaměření, posoudí ředitel školy (je-li vyučujícím žáka ředitel školy, posoudí krajský úřad) dodržení pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.
- 8.12** V případě zjištění porušení těchto pravidel ředitel školy (krajský úřad) výsledek hodnocení změní.
- 8.13** Nebyla-li pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků porušena, výsledek hodnocení potvrdí, a to nejpozději do 14 dnů ode dne doručení žádosti.
- 8.14** V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání opravné zkoušky a komisionálního přezkoušení na jiné střední škole. Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor.
- 8.15** Žákovi se při změně údajů hodnocení po náhradním termínu nebo po vykonání komisionálních zkoušek vydá nové vysvědčení.

9. Zkouška k doplnění podkladů pro hodnocení – ověřovací zkouška

- 9.1** Ředitel školy stanoví v souladu se zákonem nejzazší termín, do kterého může být za dané pololetí doplněna klasifikace u žáků, jejichž hodnocení v některých předmětech bylo uzavřeno stupněm „nehodnocen(a)“.
- 9.2** Konkrétní náhradní termín pro doplnění klasifikace si žák samostatně domlouvá s příslušným vyučujícím, který stanoví formu, délku, rozsah a počet zkoušek.
- 9.3** Ředitel školy může po dohodě s vyučujícím stanovit konkrétní termíny konání zkoušek k doplnění podkladů pro hodnocení žáka – ověřovacích zkoušek.
- 9.4** Výsledné hodnocení z předmětu je dáno touto zkouškou a hodnocením, které žák získal v průběhu klasifikačního období.
- 9.5** Průběh zkoušky je zaznamenán do protokolu o dodatečném hodnocení – ověřovací zkoušky, který se vyplňuje v programu EduPage. Zkoušející ho vytisknutý a podepsaný předá třídnímu učiteli. Po skončení klasifikace třídní učitel protokol zakládá do karty žáka.

10. Podrobnosti o komisionálních zkouškách

10.1 Komisionální zkoušku koná žák v těchto případech:

- jedná-li se o opravnou zkoušku z předmětu, ve kterém žák získal na konci druhého pololetí nedostatečnou,
- zpochybní-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka správnost hodnocení dle bodu 8.10 tohoto řádu,
- zjistí-li ředitel školy nedodržení pravidel hodnocení ze strany učitele.

10.2 Komisionální zkoušku může žák konat v jednom dni nejvýše jednu.

10.3 Ředitel školy rozhoduje o datu, času, místě a formě konání zkoušky, zároveň stanovuje jmenovité složení zkušební komise z učitelů stejných či podobných předmětů. Zkoušejícím bývá učitel, který žáka vyučoval. Rozhodnutí je vyvěšeno na webových stránkách školy.

10.4 Obsah zkoušky odpovídá obsahu učiva druhého pololetí. Pokud byl žák hodnocen nedostatečně i v prvním pololetí, je obsahem zkoušky učivo obou pololetí. Pokud byl žák v předmětu za první pololetí „nehodnocen(a)“ a ve druhém pololetí získal nedostatečnou, je obsahem zkoušky učivo za celý školní rok. Rozsah zkoušky oznámí žákovi zkoušející.

10.5 Součástí zkoušky může být obhajoba seminární či ročníkové práce, písemná zkouška, ústní zkouška apod.

10.6 V opodstatněných případech může komise po žákovi požadovat předložení písemných prací, slohových prací, protokolů, seminárních prací či ročníkové práce apod., které byly v běžné výuce v daném období zadávány.

10.7 O výsledcích zkoušky je žák informován bezprostředně po poradě zkušební komise.

10.8 O výsledku komisionální zkoušky pořizuje zkoušející v programu EduPage záznam, který se po vytisknutí a podepsání zkušební komisí předá třídnímu učiteli. Ten jej zkontroluje, podepíše a předá vedení školy. Po kontrole správnosti vyhotovení záznamu jej třídní učitel zařadí do karty žáka.

11. Opakování ročníku

11.1 Žákovi, který na konci druhého pololetí neprospěl z více než 2 povinných nebo volitelných předmětů daných školním vzdělávacím programem, může ředitel školy, na základě písemné žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, povolit opakování ročníku, a to pouze z důvodů hodných zvláštního zřetele a doložených v žádosti.

11.2 Důvody hodné zvláštního zřetele jsou např. dlouhodobá omluvená absence z důvodu nemoci doložená lékařskou zprávou; závažné rodinné důvody, které mohly ovlivnit studijní výsledky žáka; výjimečné nezvládnutí jednoho, nanejvýš dvou předmětů, pokud je žák z ostatních povinných nebo volitelných předmětů hodnocen alespoň stupněm dostatečný a dosavadní studijní výsledky

žáka dávají záruku úspěšného zvládnutí dalšího vzdělávání. Ředitel školy při svém rozhodování přihlédne k vyjádření třídního učitele, pedagogické rady a školského poradenského pracoviště.

11.3 V daném oboru vzdělávání lze opakovat ročník jen jednou.

12. Uznávání dosaženého vzdělání

12.1 Ředitel školy uzná ucelené dosažené vzdělání žáka, pokud je doloženo dokladem o tomto vzdělání nebo jiným prokazatelným způsobem. Částečné vzdělání žáka může ředitel školy uznat, pokud je doloženo dokladem o tomto vzdělání nebo jiným prokazatelným způsobem a od doby jeho dosažení neuplynulo více než 10 let nebo pokud žák znalosti z tohoto vzdělání prokáže při zkoušce stanovené ředitelem školy. Uzná-li ředitel školy dosažené vzdělání žáka, uvolní žáka z vyučování a hodnocení v rozsahu uznaného vzdělání.